



Die Stadtgemeinde Wörgl ist einer der größten Gemeinden Tirols. Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams zum ehestmöglichen Eintritt eine*n

Jurist*in
in Vollzeit

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen

- das selbständige und eigenverantwortliche Lösen von juristischen Problemstellungen mit Schwerpunkt Verwaltungs- und Zivilrecht
- die Abwicklung von Verfahren nach den geltenden Rechtsvorschriften
- die Erstellung und Prüfung von Verträgen und Vereinbarungen
- das Beobachten aktueller Judikaturen und Recherchetätigkeiten

Voraussetzungen für eine Anstellung sind insbesondere

- erfolgreich abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften
- absolviertes Gerichts- und Verwaltungspraktikum von Vorteil
- fundierte juristische Kenntnisse vor allem im Bereich des öffentlichen Rechts, des Verfahrens-, Zivil- und Wirtschaftsrechts
- mehrjährige einschlägige berufliche Praxis ist von Vorteil
- Bereitschaft zur zeitlichen Mehrarbeit und Aus- und Fortbildung
- Kommunikations- und Konfliktlösungskompetenz, Eigenmotivation, Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- engagierte, selbständige und strukturierte Herangehensweise an juristische Problemstellungen
- sehr gute MS-Office Kenntnisse

Wir bieten

- eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit im öffentlichen Dienst
- Leistungsgerechte Entlohnung
- regelmäßige Weiterbildungsmöglichkeiten
- gleitende Arbeitszeit
- langfristige Perspektiven in einem stabilen Arbeitsumfeld

Die Entlohnung richtet sich nach den Bestimmungen des Tiroler Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 2012 (T-GVBG 2012). Abhängig von Ausbildung, Qualifikation und Erfahrung ist eine Überzahlung möglich.

Werden Sie Teil unseres Teams und senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen an die Stadtgemeinde Wörgl, Stadtamtsdirektor Mag. Philipp Ostermann-Binder, Bahnhofstraße 15, 6300 Wörgl, oder per E-Mail an stadtamtsdirektion@stadt.woergl.at.

Die Bürgermeisterin:
Hedi Wechner